

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Луганский государственный университет имени Владимира Даля»

Институт строительства, архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства

Кафедра управления жилищно-коммунальным хозяйством

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
строительства, архитектуры и
жилищно-коммунального
хозяйства



Андрийчук Н.Д.

(подпись)

« 14 » 04 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПЛАНИРОВАНИЕ И КОНТРОЛЛИНГ»

По направлению подготовки 08.03.01 Строительство

Профиль: «Экспертиза и управление недвижимостью»

Лист согласования РПУД

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование и контроллинг» по направлению подготовки 08.03.01 Строительство. – 24 с.

Рабочая программа учебной дисциплины «Планирование и контроллинг» составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 481 с изменениями и дополнениями №1456 от 26.11.2020 г и №83 от 8.02.2021 г.

СОСТАВИТЕЛЬ:

к.э.н., доцент кафедры управления жилищно-коммунальным хозяйством Салуквадзе И.Н.

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры управления жилищно-коммунальным хозяйством «12» 04 2023 г., протокол № 8/1

Заведующий кафедрой
управления жилищно-коммунальным хозяйством _____ Салуквадзе И.Н.

Переутверждена: «___» _____ 20___ г., протокол № _____

Рекомендована на заседании учебно-методической комиссии института строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства «13» 04 2023 г., протокол № 8.

Председатель учебно-методической комиссии института строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства _____ Ремень В.И.

Структура и содержание дисциплины

1. Цели и задачи дисциплины, ее место в учебном процессе

Цель изучения дисциплины – сформировать у студентов представление о возможности повышения производительности и эффективности работ строительного предприятия или управляющей жилищной организацией посредством:

- целевой ориентации и координации всех событий на предприятии, связанных с экспертизой и управлением недвижимостью;
- выявление рисков и управление их уровнем;
- разукрупнения и упрощения процессов;
- повышение гибкости, приспособляемости к изменениям;
- систематической подготовкой решений, связанных с определением будущих событий;
- финансирование систем, методики и организационных структур контроллинга.

Задачи:

- знать задачи и инструменты контроллинга в таких областях деятельности, как инновации и инвестиции, маркетинг и логистика, финансирование и закупки в сфере недвижимости;
- уметь определять особенности реализации основных функций менеджмента таких как - планирование, контроль, учет, анализ и выработка управленческих решений;
- изучать экономику жизненного цикла предприятия;
- уметь использовать полученные знания в оценке концепции системного управления в сфере недвижимости;
- иметь возможность проводить интегрированные планово-контрольные расчеты на предприятиях с функциональной и дивизионной организованной структурой;
- иметь навыки в использовании инструментария по организации стратегического, тактического и оперативного планирования и контроля на предприятиях жилищно-коммунальной и строительной сферы.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Планирование и контроллинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений. Необходимыми условиями для освоения дисциплины являются: знания экономической теории, принципов формирования системы планирования, знание основ аудита и контроля, умения (уметь вести подготовку документации по менеджменту качества, проводить анализ затрат и результатов производственной деятельности), навыки формирования принципов управления предприятием, системы управления объектами недвижимости. Содержание дисциплины является логическим продолжением содержания дисциплин «Экономическая теория», «Менеджмент и маркетинг», и служит основой для освоения дисциплин «Бухгалтерский учет и налогообложение»,

«Экономика недвижимости», «Управление недвижимостью», «Операции с недвижимостью», «Контракты, закупки, торги/ Контрактно-договорные отношения в инвестиционно-строительной сфере», «Управление рисками и страхование», «Экспертиза и инспектирование инвестиционно-строительных процессов и объектов недвижимости».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Код и наименование компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий УК-2.5. Выбор способа решения задачи профессиональной деятельности с учётом наличия ограничений и ресурсов УК-2.6. Составление последовательности (алгоритма) решения задачи	Знать формулирование в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач
		Уметь проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений
		Владеть решением конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время
ПК-2. Способен вести обработку статистической отчетности, владеть порядком составления установленной отчетности и основами финансового и бухгалтерского учета	ПК-2.1. Выявлять способы и методы оценки отчетности предприятия ПК-2.2. Уметь оценивать источники информации с точки зрения их полезности при определении стоимости объекта недвижимости ПК-2.3. Владеть навыками анализа и обоснования организационных и управленческих решений по управлению объектом недвижимости на основании различных видов отчетности	Знать способы и методы оценки отчетности предприятия
		Уметь оценивать источники информации с точки зрения их полезности при определении стоимости объекта недвижимости
		Владеть навыками анализа и обоснования организационных и управленческих решений по управлению объектом недвижимости на основании различных видов отчетности
ПК-3. Способен использовать методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в	ПК-3.1. Знает особенности и инструменты инвестиций в недвижимость, процедуру принятия решения по инвестированию в объект	Знать особенности и инструменты инвестиций в недвижимость, процедуру принятия решения по инвестированию в объект

необходимых финансовых ресурсов	недвижимости, а также использовать виды и особенности источников финансирования в объекты недвижимости	недвижимости, а также использовать виды и особенности источников финансирования в объекты недвижимости
	ПК-3.2. Умеет обосновывать выбор варианта инвестирования в объект недвижимости на основе анализа возможных инструментов инвестирования, правовых условий рыночной среды и прогноза дохода и анализа эффективности инвестиций	Уметь обосновывать выбор варианта инвестирования в объект недвижимости на основе анализа возможных инструментов инвестирования, правовых условий рыночной среды и прогноза дохода и анализа эффективности инвестиций
	ПК-3.5. Способен анализировать источники финансирования инвестиций в недвижимость, обосновывать их выбор, выявлять тенденции развития рынка и его влияние на бизнес и проекты	Владеть навыками анализа источников финансирования инвестиций в недвижимость, обосновывать их выбор, выявлять тенденции развития рынка и его влияния на бизнес-проекты

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (зач. ед.)	
	Очная форма	Заочная форма
Общая учебная нагрузка (всего)	144 (4 зач. ед)	144 (4 зач. ед)
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	68	12
в том числе:		
Лекции	34	6
Семинарские занятия	-	-
Практические занятия	34	6
Лабораторные работы	-	-
Курсовая работа (курсовой проект)	-	-
Другие формы и методы организации образовательного процесса (<i>расчетно-графические работы, индивидуальные задания и т.п.</i>)	-	-
Самостоятельная работа студента (всего)	76	132
Форма аттестации	экзамен	экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Планирование в системе управления предприятием

Основные положения. Принципы планирования. Цели планирования. Особенности планирования на малых, средних и крупных предприятиях. Специфика планирования в наукоемких предприятиях. Методические рекомендации по планированию и реализации инновационных процессов. Рекомендации менеджерам, принимающим плановые решения

(стратегические, тактические). Рекомендации менеджеру по аналитической работе с планами. Хозяйственный риск в принятии плановых решений.

Тема 2. Основы стратегического планирования

Основные положения. Целевые ориентиры в системе стратегического планирования. Прогнозирование в системе стратегического планирования. Стратегические решения в системе планирования. Стратегическое планирование стоимости капитала компании

Тема 3. Текущее внутрифирменное планирование

Основные положения. План маркетинга. Планы по сбыту и рекламе. План производства продукции. Планирование издержек производства. Планирование прибыли и рентабельности предприятия. Финансовый план. Планирование инвестиций. Планирование материальных ресурсов. Разработка бизнес-плана проекта

Тема 4. Контроллинг в системе управления

Введение в контроллинг. Организация службы контроллинга. Виды и методы контроллинга. Издержки как средство управления организацией. Показатели в системе контроллинга

4.3. Лекции

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Планирование в системе управления предприятием	6	1
2	Основы стратегического планирования	8	1
3	Текущее внутрифирменное планирование	10	2
4	Контроллинг в системе управления	10	2
Всего:		34	6

4.4. Практические (семинарские) занятия

№ п/п	Название темы	Объем часов	
		Очная форма	Заочная форма
1	Планирование в системе управления предприятием	6	1
2	Основы стратегического планирования	8	1
3	Текущее внутрифирменное планирование	10	2
4	Контроллинг в системе управления	10	2
Всего:		34	6

4.5. Лабораторные работы

Не предусмотрены учебным планом.

4.6. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Название темы	Вид СРС	Объем часов	
			Очная форма	Заочная форма
1	Планирование в системе управления предприятием	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю	18	24

		знаний и умений.		
2	Основы стратегического планирования	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	18	28
3	Текущее внутрифирменное планирование	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	20	40
4	Контроллинг в системе управления	Подготовка к практическим занятиям, к текущему и промежуточному контролю знаний и умений.	20	40
Всего:			76	132

4.7. Курсовая работа по дисциплине «Планирование и контроллинг» не предусмотрена учебным планом.

5. Образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: объяснительно-иллюстративного обучения (технология поддерживающего обучения, технология проведения учебной дискуссии), информационных технологий (презентационные материалы), развивающих и инновационных образовательных технологий.

Практические занятия проводятся с использованием развивающих, проблемных, проектных, информационных (использование электронных образовательных ресурсов (электронный конспект) образовательных технологий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Дубина, И. Н. Основы управления рисками: учебное пособие / И. Н. Дубина, Г. К. Кишибекова. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 266 с. — ISBN 978-5-4487-0271-6. – URL <http://www.iprbookshop.ru/76240.html>

2. Кулешова, Е. В. Управление рисками проектов: учебное пособие/ Е.В. Кулешова. — 2-е изд. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент, 2015. — 188 с. — ISBN 978-5-4332-0251-1. – URL <http://www.iprbookshop.ru/72205.html>

3. Шкурко, В. Е. Управление рисками проектов: учебное пособие / В.Е. Шкурко; под редакцией А. В. Гребенкин. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 184 с. — ISBN 978-5-7996-1266-5. – URL <http://www.iprbookshop.ru/65997.html>

4. Поздеева, С. Н. Основы управления рисками: практикум / С. Н. Поздеева. — М. : Российская таможенная академия, 2016. — 68 с. — ISBN 978-5-9590-0927-4. – URL <http://www.iprbookshop.ru/69984.html>

б) дополнительная литература:

1. Шляго, Н. Н. Контроллинг. Теория и практика : учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шляго. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10870-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456596>

2. Хруцкий, В. Е. Внутрифирменное бюджетирование. Теория и практика : практическое пособие / В. Е. Хруцкий, В. В. Гамаюнов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 457 с. — (Профессиональная практика). — ISBN 978-5-534-08072-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452954>

в) интернет-ресурсы:

Министерство образования и науки Российской Федерации – <http://минобрнауки.рф/>

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки – <http://obrnadzor.gov.ru/>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – <http://fgosvo.ru>

Федеральный портал «Российское образование» – <http://www.edu.ru/>

Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru/>

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – <http://fcior.edu.ru/>

Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства ЛНР – <https://minstroylnr.su/>

Министерство природных ресурсов и экологической безопасности ЛНР – <https://mprlnr.su/>

Государственный комитет метрологии, стандартизации и технических измерений ЛНР – <https://gkmsti-lnr.su/>

Электронные библиотечные системы и ресурсы

Электронно-библиотечная система «StudMed.ru» – <https://www.studmed.ru>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента» – <http://www.studentlibrary.ru/>

Информационный ресурс библиотеки образовательной организации

Научная библиотека имени А. Н. Коняева – <http://biblio.dahluniver.ru/>

7. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Освоение дисциплины «Планирование и контроллинг» предполагает использование академических аудиторий, соответствующих действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Прочее: рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет.

Программное обеспечение:

Функциональное назначение	Бесплатное программное обеспечение	Ссылки
Офисный пакет	Libre Office 6.3.1	https://www.libreoffice.org/ https://ru.wikipedia.org/wiki/LibreOffice
Операционная система	UBUNTU 19.04	https://ubuntu.com/ https://ru.wikipedia.org/wiki/Ubuntu
Браузер	Яндекс-браузер	https://browser.yandex.ru
Архиватор	7Zip	http://www.7-zip.org/
Редактор PDF	PDFCreator	http://www.pdfforge.org/pdfcreator
Аудиоплеер	VLC	http://www.videolan.org/vlc/

8. Оценочные средства по дисциплине

Паспорт оценочных средств по учебной дисциплине

«Планирование и контроллинг»

Перечень компетенций (элементов компетенций), формируемых в результате освоения учебной дисциплины (модуля) или практики

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Формулировка контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Контролируемые темы учебной дисциплины, практики	Этапы формирования (семестр изучения)
1.	УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 УК-2.5 УК-2.6	Тема 1	6
				Тема 2	6
2.	ПК-2	Способен вести обработку статистической отчетности, владеть порядком составления установленной отчетности и основами финансового и бухгалтерского учета	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Тема 2	6
				Тема 3	6
				Тема 4	6
3.	ПК-3	Способен использовать	ПК-3.1 ПК-3.2	Тема 1	6
				Тема 2	6

		методы планирования, прогнозирования и оценки потребности в необходимых финансовых ресурсах	ПК-3.5	Тема 3	6
--	--	---	--------	--------	---

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Код контролируемой компетенции	Индикаторы достижений компетенции (по реализуемой дисциплине)	Перечень планируемых результатов	Контролируемые темы учебной дисциплины	Наименование оценочного средства
1.	УК-2	УК-2.2 УК-2.5 УК-2.6	<p>Знать формулирование в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определять ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>Уметь проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть решением конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время</p>	Тема 1, Тема 2,	Вопросы для обсуждения (в виде сообщений), тесты
2.	ПК-2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Знать способы и методы оценки отчетности предприятия	Тема 2, Тема 3, Тема 4	Вопросы для обсуждения (в виде сообщений), тесты

			<p>Уметь оценивать источники информации с точки зрения их полезности при определении стоимости объекта недвижимости</p> <p>Владеть навыками анализа и обоснования организационных и управленческих решений по управлению объектом недвижимости на основании различных видов отчетности</p>		
3.	ПК-3	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.5	<p>Знать особенности и инструменты инвестиций в недвижимость, процедуру принятия решения по инвестированию в объект недвижимости, а также использовать виды и особенности источников финансирования в объекты недвижимости</p> <p>Уметь обосновывать выбор варианта инвестирования в объект недвижимости на основе анализа возможных инструментов инвестирования, правовых условий рыночной среды и прогноза дохода и анализа эффективности инвестиций</p> <p>Владеть навыками анализа источников финансирования инвестиций в недвижимость, обосновывать их</p>	Тема 1, Тема 2, Тема 3	Вопросы для обсуждения (в виде сообщений) тесты

			выбор, выявлять тенденции развития рынка и его влияния на бизнес-проекты		
--	--	--	--	--	--

Фонды оценочных средств по дисциплине «Планирование и контроллинг»

Вопросы для обсуждения на практических и семинарских занятиях (в виде сообщений)

1. Какие основные функции одновременно выполняет предприятие в плановый период?
2. Почему необходимо учитывать цикличность развития в процессе планирования?
3. Каковы этапы процесса планирования?
4. Каким принципам должна отвечать система планирования?
5. Какие основные цели планирования устанавливаются на предприятии в краткосрочном и долгосрочном периодах?
6. Каковы особенности планирования в малых, средних и крупных предприятиях?
7. Укажите особенности планирования в наукоемких предприятиях.
8. Перечислите этапы планирования нововведений.
9. Что необходимо учитывать при реализации инновационных процессов?
10. Назовите основные рекомендации плановым менеджерам при принятии решения.
11. Что должен учитывать менеджер при аналитической работе с планами?
12. Каким образом учитывается хозяйственный риск при планировании?
13. Что такое стратегия и каковы ее отличительные черты?
14. Почему необходима разработка стратегии предприятия?
15. Назовите ключевые составляющие стратегического планирования.
16. Зачем нужен контроллинг в стратегическом планировании?
17. Дайте определение основных функций стратегического контроллинга?
18. Каким требованиям должны удовлетворять цели предприятия?
19. По каким признакам формируются стратегические хозяйственные единицы интегрированного предприятия?
20. На основании каких положений устанавливаются пороговые значения устанавливаемых целей?

21. Перечислите принципы прогнозирования и определите их назначение.

22. Зачем нужен сценарий прогноза?

23. Определите основные внешние и внутренние факторы, которые необходимо учитывать в сценарии.

24. Перечислите основные этапы разработки прогнозного сценария.

25. Чем принципиально отличаются методы нормативного прогнозирования от поискового и условия использования каждого из направлений прогнозирования?

26. Какие факторы влияют на надежность и точность прогнозов?

27. Каковы особенности принятия стратегических решений?

28. Почему стоимость капитала компании должна быть ключевым ориентиром в стратегическом развитии предприятия?

29. Каковы содержание и особенности стратегического контроллинга?

30. Каковы содержание и особенности текущего контроллинга?

31. Какова взаимосвязь стратегического и текущего контроллинга?

32. В чем сходство и отличие текущего и стратегического контроллинга?

33. Каковы особенности формирования производственной программы на основе расчета суммы покрытия?

34. Какие требования предъявляет контроллинг к показателям?

35. В чем заключаются трудности формирования системы показателей?

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «доклад, сообщение»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Доклад (сообщение) представлен(о) на высоком уровне (студент в полном объеме осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, владеет профильным понятийным (категориальным) аппаратом и т.п.)
хорошо (4)	Доклад (сообщение) представлен(о) на среднем уровне (студент в целом осветил рассматриваемую проблематику, привел аргументы в пользу своих суждений, допустив некоторые неточности и т.п.)
удовлетворительно (3)	Доклад (сообщение) представлен(о) на низком уровне (студент допустил существенные неточности, изложил материал с ошибками, не владеет в достаточной степени профильным категориальным аппаратом и т.п.)
неудовлетворительно (2)	Доклад (сообщение) представлен(о) на неудовлетворительном уровне или не представлен (студент не готов, не выполнил задание и т.п.)

Тесты

Примерный перечень заданий для подготовки к тестированию

1. Планирование – это:
 - а. принятие на основе систематической подготовки управленческих решений, связанных с будущими событиями;
 - б. комплекс мер, обеспечивающий своевременное и качественное выполнение строительных работ;
 - в. комплекс мер, направленных на заинтересованность каждого члена коллектива на повышение эффективности производственной деятельности;
 - г. комплекс мер, обеспечивающий увязку взаимодействий различных участников строительного процесса.

2. Контроллинг это —...
 - а. долговременная тенденция увеличения реального объема выпуска в экономике;
 - б. концепция, направленная на ликвидацию «узких мест» и ориентированная на будущее в соответствии с поставленными целями и задачами получения определенных результатов;
 - в. уровень запаса капитала, при котором инвестиции равны выбытию;
 - г. система взаимосвязанных технико-экономических показателей, характеризующих основные направления производственно-хозяйственной деятельности строительной организации.

3. Назначение контроллинга:
 - а. определение потребности в капитальных вложениях отраслей материального производства;
 - б. планирование капитальных вложений в непромышленную сферу;
 - в. анализ уровня технического развития и организации строительного производства;
 - г. предупреждение возникновения кризисных ситуаций.

4. Целевая картина отражает:
 - а. экономику предприятия;
 - б. философию предприятия;
 - в. занятость ресурсов предприятия;
 - г. производственные мощности предприятия.

5. Принцип своевременности планирования означает:
 - а. осуществление процедуры формирования плана должны обеспечивать принятие плановых решений к заданному сроку;
 - б. осуществление процедуры формирования плана желательно обеспечивать принятие плановых решений к заданному сроку;
 - в. осуществление процедуры формирования плана не должны обеспечивать принятие плановых решений к заданному сроку;

г. осуществление процедуры формирования плана должны обеспечивать принятие плановых решений к концу отчетного года.

6. Принцип обоснованности планирования означает:

а. необходимость создания условий в системе планирования, обеспечивающих повышение обоснованности плановых решений;

б. необходимость создания условий в системе планирования, обеспечивающих повышение обоснованности плановых решений не важна;

в. при планировании капитальных вложений по назначению учитывается их воспроизводственная, технологическая, отраслевая и территориальная структура;

г. планирование действующего производства и нового строительства должно осуществляться как единое целое.

7. Принцип целенаправленности планирования означает:

а. наличие четкой цели для плановой деятельности позволяет сформировать только такие организационно-финансовые мероприятия, которые обеспечивают достижение именно заданной цели;

б. наличие нескольких целей для плановой деятельности позволяет сформировать такие организационно-финансовые мероприятия, которые обеспечивают достижение всех возможных целей;

в. наличие четкой цели для плановой деятельности затрудняет сформировать организационно-финансовые мероприятия, которые обеспечат достижение именно заданной цели;

г. наличие четкой цели для работы предприятия не важно.

8. Принцип комплексности планирования означает, что при принятии плановых решений:

а. необходимо одновременно рассматривать все аспекты реализации планового решения;

б. необходимо последовательно рассматривать все аспекты реализации планового решения;

в. рассматривать все аспекты реализации планового решения - необходимости нет;

г. надо ли одновременно рассматривать все аспекты реализации планового решения зависит от решения руководителя.

9. Принцип экономичности (рациональности) планирования предполагает использование при выборе плановых решений из множества возможных вариантов:

а. социальных критериев;

б. технических критериев;

в. экономических критериев;

г. фактических показателей.

10. Принцип информативности планирования обуславливает:

- а. необходимость создания системы информационного обеспечения процесса принятия плановых решений;
- б. необходимость создания системы информационного обеспечения процесса принятия плановых решений отсутствует;
- в. возможность создания системы информационного обеспечения процесса принятия плановых решений;
- г. необходимость создания системы информационного обеспечения процесса принятия плановых решений зависит от принятия решения руководителем.

11. Воспроизводство жилого фонда – это:

- а. объем строительных и монтажных работ по неоплаченным заказчиком незаконченным объектам, пусковым комплексам и предприятиям в целом, учитываемым на балансе предприятия;
- б. процесс планомерного осуществления системы мероприятий, направленных на совершенствование методов и улучшение условий всех видов труда, основанных на новейших достижениях науки и техники;
- в. непрерывный процесс возобновления основных фондов и предотвращения его преждевременного износа;
- г. реконструкция и техническое перевооружение предприятий производственной базы строительства.

12. Формы воспроизводства в строительстве бывают:

- а. только простые;
- б. простые и сложные;
- в. простые и расширенные;
- г. расширенные.

13. Форма расширенного воспроизводства это:

- а. модернизация;
- б. капитальный ремонт;
- в. реконструкция;
- г. текущий ремонт и обслуживание.

14. Переменные расходы — это расходы, которые:

- а. остаются стабильными при каких-либо изменениях производственного объема;
- б. изменяются прямо пропорционально объему производства;
- в. при изменениях производственного объема изменяется обратно пропорционально объему;

г. при изменениях производственного объема изменяется с эффектом мультипликатора.

15. Постоянные расходы — это расходы, которые:

а. остаются стабильными при каких-либо изменениях производственного объема;

б. изменяются прямо пропорционально объему производства;

в. при изменениях производственного объема изменяется обратно пропорционально объему;

г. при изменениях производственного объема изменяется с эффектом мультипликатора.

16. Экономический смысл точки окупаемости (критической точки) заключается в том, что:

а. точка характеризует количество единиц продукции, суммарный маржинальный доход которых бывает меньше суммы постоянных расходов;

б. точка характеризует количество единиц продукции, суммарный маржинальный доход которых всегда больше суммы постоянных расходов;

в. точка характеризует количество единиц продукции, суммарный маржинальный доход которых всегда меньше суммы постоянных расходов;

г. точка характеризует количество единиц продукции, суммарный маржинальный доход которых равен сумме постоянных расходов.

17. Основным источником для покрытия расходов в период эксплуатации объекта являются:

а. вложения инвесторов;

б. единовременная оплата стоимости квартиры и арендная плата пользователя;

в. вложения в стоимость квартиры и арендная плата за счет владельца;

г. долгосрочная оплата стоимости квартиры и долгосрочная арендная плата пользователя.

18. Краткосрочное планирование - годовая программа планирования ремонтных работ предусматривает:

а. долгосрочный ремонт;

б. мероприятия, которые должны быть проведены выборочно, срочный ремонт;

в. все мероприятия, которые должны быть проведены в наступающем году, текущий ремонт;

г. краткосрочный ремонт.

19. Среднесрочное планирование это:

а. гарантия осуществления ремонтной политики, в краткосрочной перспективе;

б. гарантия осуществления ремонтной политики, как в краткосрочной так и долгосрочной перспективе;

в. гарантия осуществления ремонтной политики, в долгосрочной перспективе;

г. гарантия осуществления ремонтной политики.

20. Долгосрочное планирование это:

а. планирование на более короткий срок;

б. планирование на более длительный срок;

в. планирование на срок от 1 года до 5 лет;

г. планирование на срок от 1 года.

21. Стратегические инструменты контроллинга используются для:

а. анализа рынка недвижимости;

б. стоимостной оценки недвижимости;

в. выявления и улучшения будущих шансов и рисков предприятия;

г. составления рабочего плана.

22. Анализ сильных и слабых сторон управляющей организации, возможностей и опасностей со стороны рынка определяет:

а. конкурентоспособность на рынке недвижимости на основе слабых и сильных сторон жилья и возможностей, появляющихся на рынке;

б. конкурентоспособность на рынке недвижимости на основе слабых сторон жилья;

в. конкурентоспособность на рынке недвижимости на основе сильных сторон жилья;

г. конкурентоспособность на рынке недвижимости на основе слабых и сильных сторон жилья и возможностей, появляющихся на рынке.

23. Определение комбинаций продуктов и рынков представляет:

а. отбор всех внешних факторов, влияющих на ситуацию, в которой находится предприятие;

б. определение потребительского спроса;

в. расчет оборачиваемости оборотных средств;

г. поиск наиболее рентабельных сочетаний предлагаемых объектов и групп наиболее заинтересованных потенциальных потребителей.

24. В основе портфельной матрицы «доля рынка - рост рынка лежит:

а. систематичность определения степени и эффективности использования потенциала;

б. определение мнения менеджеров о собственной организации;

в. концепция кривой опыта и жизненного цикла продукции

г. сравнение желаемой и ожидаемой траектории развития.

25.Спрос на жилье зависит от:

- а. цены и финансовых возможностей населения;
- б. только от цены купли-продажи;
- в. налога на имущество;
- г. качества жилья.

26. В управлении недвижимостью на оперативном уровне можно выделить:

- а. административные и технические функции;
- б. административные, технические и коммерческие функции;
- в. коммерческие функции;
- г. административные и коммерческие функции.

27.Технический паспорт:

- а. объединяет сведения, касающиеся расчетов финансовых рисков, связанных с недвижимостью;
- б. объединяет сведения, касающиеся количественных несовпадений качественных характеристик здания;
- в. объединяет сведения, касающиеся финансового состояния недвижимости;
- г. объединяет сведения, касающиеся эксплуатации и обслуживания здания.

28. Потребность в изменении вида использования объекта возникает когда:

- а. объект недвижимости надо модернизировать;
- б. объект недвижимости соответствует установленным для него требованиям;
- в. объект недвижимости больше не соответствует установленным для него требованиям;
- г. объект недвижимости надо реконструировать.

29. Современный подход к управлению это:

- а. плановая организация производственных связей между строительными организациями;
- б. способ извлечения максимальных доходов от недвижимости;
- в. выявление причин, вызвавших отклонение затрат по объектами видам работ в сопоставлении с нормативами и аналогами;
- г. выявление затрат, непосредственно связанных с наращивание производственных мощностей.

30. Целью составления бюджета является:

- а. определение затрат, требующихся для объекта в течение следующего отчетного периода;

б. определение размера платежей, собираемых с жильцов в течение следующего отчетного периода;

в. определения точки безубыточности;

г. определение затрат, требующихся для объекта в течение следующего отчетного периода, размера платежей, собираемых с жильцов в течение следующего отчетного периода, определения точки безубыточности.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству «тесты»

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Тесты выполнены на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% тестов)
хорошо (4)	Тесты выполнены на среднем уровне (правильные ответы даны на 75-89% тестов)
удовлетворительно (3)	Тесты выполнены на низком уровне (правильные ответы даны на 50-74% тестов)
неудовлетворительно (2)	Тесты выполнены на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 50% тестов)

Оценочные средства для промежуточной аттестации (экзамен)

Теоретические вопросы

1. Принципы планирования.
2. Цели планирования.
3. Особенности планирования на малых, средних и крупных предприятиях.
4. Специфика планирования в наукоемких предприятиях.
5. Методические рекомендации по планированию и реализации инновационных процессов.
6. Рекомендации менеджерам, принимающим плановые решения (стратегические, тактические).
7. Рекомендации менеджеру по аналитической работе с планами.
8. Хозяйственный риск в принятии плановых решений .
9. Целевые ориентиры в системе стратегического планирования.
10. Прогнозирование в системе стратегического планирования.
11. Стратегические решения в системе планирования.
12. Стратегическое планирование стоимости капитала компании
13. План маркетинга.
14. Планы по сбыту и рекламе.
15. План производства продукции.
16. Планирование издержек производства.
17. Планирование прибыли и рентабельности предприятия.
18. Финансовый план.
19. Планирование инвестиций.
20. Планирование материальных ресурсов.

21. Разработка бизнес-плана проекта
22. Организация службы контроллинга.
23. Виды и методы контроллинга.
24. Издержки как средство управления организацией.
25. Показатели в системе контроллинга

Практическая часть

Задача 1. Выполнить построение системы организационного управления девелоперской компании с департаментом (службой) контроллинга.

- 1) по линейному принципу;
- 2) как штатная единица.

Сравните эти два варианта. Выделите достоинства и недостатки каждого. Какие варианты построения Вам известны? В чем отличие контроллинга от контроля?

Задача 2. Строительная фирма «Стройинвест» ведет строительство многоэтажных панельных домов. Фирма хорошо зарекомендовала себя на рынке и ежегодно наращивает объемы ввода жилья. При строительстве применяются качественные строительные материалы и конструкции, используются современные методы и технологии возведения зданий, квартиры отделяются «под ключ» с учетом предпочтений потребителей, жилые дома сдаются в срок. Однако в последнее время возросли цены на строительные материалы, конструкции и комплектующие, энергоресурсы. Банки повысили процентные ставки за пользование уже взятыми кредитами, ужесточились условия последующего кредитования. Кроме того, снизились объемы продаж квартир и вложение средств граждан в доленое строительство.

Разработайте план (краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный) и сформулируйте цели деятельности предприятия.

Задание 3. Составить план экономического развития деятельности действующего строительного предприятия, специализирующегося на выполнении работ по сооружению подземной и надземной частей жилых зданий. Руководство предприятия планирует приобретение имущественного комплекса в виде движимого и недвижимого имущества.

В качестве источников финансовых средств могут выступать: средства, предоставляемые учредителями предприятия; кредиты банков; инвестиционный капитал.

Задание 4. Спрогнозировать на 1 календарный год объемы работ в стоимостном выражении, при условии, что строительное предприятие, несколько лет работающее в условиях рынка и завоевавшее довольно устойчивое положение, выполняет, как правило, определенные специализированные виды работ, объем которых имеет незначительные колебания, связанные, в основном, с сезонностью их выполнения.

Критерии и шкала оценивания по оценочному средству промежуточный контроль («экзамен»)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
отлично (5)	Студент глубоко и в полном объёме владеет программным материалом. Грамотно, исчерпывающе и логично его излагает в устной или письменной форме. При этом знает рекомендованную литературу, проявляет творческий подход в ответах на вопросы и правильно обосновывает принятые решения, хорошо владеет умениями и навыками при выполнении практических задач.
хорошо (4)	Студент знает программный материал, грамотно и по сути излагает его в устной или письменной форме, допуская незначительные неточности в утверждениях, трактовках, определениях и категориях или незначительное количество ошибок. При этом владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических задач.
удовлетворительно (3)	Студент знает только основной программный материал, допускает неточности, недостаточно чёткие формулировки, непоследовательность в ответах, излагаемых в устной или письменной форме. При этом недостаточно владеет умениями и навыками при выполнении практических задач. Допускает до 30% ошибок в излагаемых ответах.
неудовлетворительно (2)	Студент не знает значительной части программного материала. При этом допускает принципиальные ошибки в доказательствах, в трактовке понятий и категорий, проявляет низкую культуру знаний, не владеет основными умениями и навыками при выполнении практических задач. Студент отказывается от ответов на дополнительные вопросы

Лист изменений и дополнений

№ п/п	Виды дополнений и изменений	Дата и номер протокола заседания кафедры (кафедр), на котором были рассмотрены и одобрены изменения и дополнения	Подпись (с расшифровкой) заведующего кафедрой (заведующих кафедрами)